Ellevang
- dagtilbud i Vejlby-Risskov

Referat af bestyrelsesmødet den 28. september 2026 i Ellevang Dagtilbud

Deltagere: Gitte (medarbejder, Børnehuset Næringen), Tine (forælder, Børnehuset Næringen), Lise (medarbejder, DII Tornebakken), Betina (pædagogisk leder, DII Tornebakken), Mette (forælder, DII Flintebakken), Alma (forælder, DII Tornebakken), Lone (forælder, DII Ellevang), Kristine (forælder, Børnehuset ved Skoven), Mikka (forælder, Vuggestuen Trekanten), Britta (dagtilbudsleder), Dorthe (pædagogisk leder, Vuggestuen Trekanten)

Referent: Ida (kommunikationsmedarbejder)

1) **Præsentation af Vuggestuen Trekanten ved pædagogisk leder Dorthe Malling Nielsen**

   Dorthe, pædagogisk leder i Vuggestuen Trekanten, fortæller om, hvad de i afdelingen er særligt optagede af for tiden. Det handler blandt andet om brugen af observationer/video som redskab til at undersøge og udvikle den pædagogiske praksis.

   Afdelingen har desuden været en del af et forskningsprojekt om vuggestueområdet med fokus på barn-barn-relationer, interaktioner og kommunikation – også blandt de helt små børn.

   Forældretilfredshedsundersøgelsen har desuden givet anledning til et øget fokus på at formidle det sprogarbejde, der allerede foregår i hverdagen, så forældrene i højere grad får indblik i, hvordan der arbejdes med børnenes sprog.

Orientering

2) **Kort gennemgang af Ellevang Dagtilbuds strategier og udviklingsfokus**

3) **Oversigt over seneste principper og temaer som tidligere bestyrelse har drøftet og foreslår drøftet videre. Se *bilag 1* i forlængelse af dagsordenen.**

   Britta introducerer bestyrelsen for arbejdet med principper i dagtilbudsregi, herunder at princip er en grundtanke, der rummer en forestilling om, i hvilken retning institutionens virksomhed skal bevæge sig.

   Gennemgang af nuværende principper i Ellevang Dagtilbud og referenceramme for udvælgelse af evt. kommende principper.

Drøftelse

4) **Princip for lukkedage og fællespasning i 2027. Se *bilag 2* vedhæftet dagsordenen. Hurtig gennemgang med fokus på nødvendige justeringer i tekst og datoer.**

   Britta gennemgår de seneste data for antal tilmeldte og fremmødte børn i fællespasningsugerne i sommerferien. Data begynder at tegne et mønster, som hjælper ledelsen med at vurdere, hvor mange medarbejdere der skal planlægges med i fællespasningen. Det handler om at anvende ressourcerne bedst muligt og planlægge med udgangspunkt i det faktiske fremmøde fra tidligere år, så der er flest mulige voksne, når der er flest børn.

Opfordring fra bestyrelsen: Det er vigtigt løbende at minde forældrene om betydningen af kun at tilmelde sig fællespasning, hvis der reelt er behov for pasning, og om at afmelde sig, hvis behovet ændrer sig. Bestyrelsen foreslår, at data om tilmeldinger og fremmøde synliggøres for forældrene, så det bliver tydeligt, hvilken betydning til- og afmeldinger har for planlægningen og anvendelsen af personaleressourcer.

Gennemgang af udkast til *Princip for lukkedage og fællespasning i 2027*. Bestyrelsen kom med følgende kommentarer:

- Gerne skarpere formuleringer (fx i stedet for ressourcespild, så beskriv at hvis personalet er der, når der ikke er nogen børn, så mangler de på et andet tidspunkt). Fortæl hvor stor "fraværsprocenten" er – at der er tale om (30%).
- Kan være svært for forældre at forstå, hvorfor det skal meldes ind tre måneder før. Forklar hvorfor – at det handler om medarbejdernes overenskomst.

Beslutning om lukkedage og fællespasning i dagtilbuddet i 2027: Bestyrelsen godkender forslaget til datoer for lukkedage og fællespasning.

5) Forældretilfredshedsundersøgelsen

Se bilag 3 i forlængelse af dagsordenen. Fælles refleksion over data – er der noget, bestyrelsen bliver særlig optaget af? Er der noget, bestyrelsen ønsker at dagsordensætte på kommende møde?

Britta fortæller, at ledelsen gør, hvad de kan for at få forældrene til at besvare undersøgelsen, men svarprocenten er lav i alle afdelinger. Data fra undersøgelsen er vigtig for det videre arbejde, da lederne tager data med tilbage til deres lokale personalegrupper og forældreråd, hvor de ser nærmere på resultaterne for den enkelte afdeling og undersøger, hvad der kan ligge bag tallene.

I bestyrelsen ses der på den samlede data og på de overordnede tendenser. Bestyrelsen arbejder i grupper med data og drøfter blandt andet følgende:

- Hvordan kan svarprocenten og forældreengagementet øges? Det foreslås blandt andet, at en opfordring til at deltage i undersøgelsen kan komme fra forældrerådene – altså fra forælder til forælder – og ikke alene fra den pædagogiske leder.

- Hvordan kan undersøgelsens betydning formidles tydeligere? Det er vigtigt at forklare forældrene, hvad data bruges til, og hvilken betydning deres besvarelser har. Afdelingerne ønsker løbende at optimere deres praksis, og forældrene har mulighed for at få indflydelse gennem deres besvarelser. Der er derfor behov for at tænke mere over formidlingen af undersøgelsen og tydeliggøre værdien af at deltage.

- Hvordan skal vi forstå og arbejde med de enkelte temaer? Fx kan spørgsmål om sprog og om, i hvilken grad personalet taler med forældrene om deres barns sproglige udvikling, give anledning til refleksion. Nogle af spørgsmålene kan opleves som svære eller uklare, men de kan samtidig pege på et behov for at blive endnu bedre til at formidle, hvad man arbejder med i dagtilbuddet, og hvorfor man gør, som man gør.

- Kommunikation på Aula fylder meget i forældresamarbejdet. Aula er et vigtigt kommunikationsredskab, men kommunikationen på Aula er samtidig et område, der ofte møder kritik. Dette kan være relevant at have blik for i det videre arbejde med forældresamarbejdet.

6) Dagtilbud for alle

Med fokus på de faglige fyrtårnes indsatser for at understøtte Bredere børnefællesskaber. Tema for vores nuværende øvebaner – "relation og samspil". Kan bestyrelsen se muligheder for, hvordan de og forældrerådene kan bidrage til vores gode fællesskaber og til relationsarbejdet? Se bilag 4 i forlængelse af dagsordenen.

Britta fortæller om de faglige fyrtårnes rolle i dagtilbuddet, der blandt andet har fokus på at kvalificere, evaluere og lede de pædagogiske indsatser. Der er blandt andet afsat mere forberedelsestid og mere tid tæt på børnene med henblik på at kvalificere det faglige arbejde. Et centralt spørgsmål er, om indsatserne kan mærkes i praksis, og om vi kan se en forskel.

Britta fortæller, at indsatserne også skal være med til at understøtte en kultur, hvor man tør se på hinandens praksis og evaluere det, man gør. Det kræver, at man kan være åbne over for, at andre kommer udefra og stiller spørgsmål til og får øje på forskellige dele af praksis.

Der arbejdes samtidig på at skabe et fælles fagligt sprog på tværs af hele dagtilbuddet. Afdelingerne har forskellige kulturer, men et fælles fagligt fundament og en fælles forståelse er vigtig. Det handler blandt andet om at kunne sætte ord på sin faglighed og på de pædagogiske valg, man træffer. Vi ønsker at styrke både vores faglighed, men også vores læring omkring vores egen praksis. Alt sammen for at styrke alle børns muligheder for udvikling og trivsel.

7) Folder om overgangen fra hjem til vuggestue

Feedback, herunder drøftelse af implementering og det gode forældresamarbejde i forbindelse med vuggestuestart.

Britta fortæller kort om processen bag folderen om overgangen fra hjem til vuggestue. Indholdet i pjecen er færdigskrevet, og næste skridt er, at en gruppe på seks vuggestuepædagoger mødes for at drøfte, hvordan indholdet kan omsættes til praksis og tages med hjem i de respektive afdelinger.

Britta fortæller desuden om et nyopstartet samarbejde med Sundhedsplejen, hvor der afholdes barselscafeer i 2027, som en prøvehandling.

Herefter beder Britta bestyrelsen give input til, hvad der er vigtigt i pædagogernes vejledning og sparring med forældre – særligt i forhold til balancen mellem respekt for personalets faglighed og respekt for forældreskabet.

Bestyrelsen peger blandt andet på, at det er vigtigt at skabe et fælles sprog mellem forældre og personale. Når emnerne drøftes åbent, fx i forældrerådene, bliver det lettere at tale om dem og legitimt for forældrene at søge sparring. Det nuancerede sprog fremhæves som væsentligt, ligesom fokus på, hvordan man som voksen kan hjælpe barnet godt på vej ind i og være en del af fællesskabet.

Det er samtidig vigtigt at signalere til forældrene, at personalet gerne vil være sparringspartnere, og at de altid er velkomne til at tage kontakt, hvis de oplever udfordringer eller har brug for hjælp. I den forbindelse fremhæves betydningen af tillid, respekt og lydhørhed i samarbejdet mellem forældre og personale. Der må gerne være plads til, at både forældre og personale udfordrer hinanden og skubber lidt til hinandens comfortzone.

8) Forslag til temaer til den nye bestyrelse

Drøftelse og beslutning om evt. nyt tiltag for udarbejdelse af nyt princip for det pædagogiske arbejde – evt. med udgangspunkt i læreplansarbejdet og et tema.

Britta opsummerer, at der allerede er flere relevante input at hente fra drøftelserne under de foregående punkter på dagsordenen. Det kan desuden være, at bestyrelsen vender tilbage med yderligere input fra drøftelserne i forældrerådene.

9) Orientering om mulighed for frisættelse som prøvehandling i Børn og Unge, udspil fra rådmanden

Britta orienterer om muligheden for frisættelse som prøvehandling i Børn og Unge. Det er et ønske i Aarhus Kommune, og syv skoler og syv dagtilbud får mulighed for at byde ind, hvis de ønsker at indgå i prøvehandlingen.

Britta fortæller, at der er områder, som ikke kan frisættes, da de er reguleret af lovgivning. Det gælder blandt andet Dagtilbudsloven og regler om arbejdstidstilrettelæggelse. Det bliver derfor relevant at undersøge, hvad man i dagtilbuddet kan blive frisat fra.

Muligheden vil blive drøftet videre i ledelsesgruppen, som vil gå på opdagelse i, hvilke områder der kan være relevante at se nærmere på, og hvilke muligheder en frisættelse kan give. Herunder skal det vurderes, om en frisættelse samlet set kan skabe mere værdi og give et større handlerum. Arbejdspresset på de pædagogiske ledere er blandt andet et relevant opmærksomhedspunkt.

Fristen for ansøgning er den 9. november (dagtilbuddet har fået forlænget den 10. november, så Britta kan drøfte det med dagtilbuddets LMU), hvis dagtilbuddet ønsker at søge om at blive frisat. En eventuel frisættelse vil gælde fra 1. januar 2027 og to år frem. Hvis dagtilbuddet vælger at gå videre med en ansøgning, kan bestyrelsen blive inddraget igen i den videre proces og Britta indkalder til et kort møde inden den 9.11. evt. over Teams.

10) Evt.

Dato for fælles bestyrelsestræf med B&U udvalget er flyttet til den 8. marts 2027.

Bilag 1:

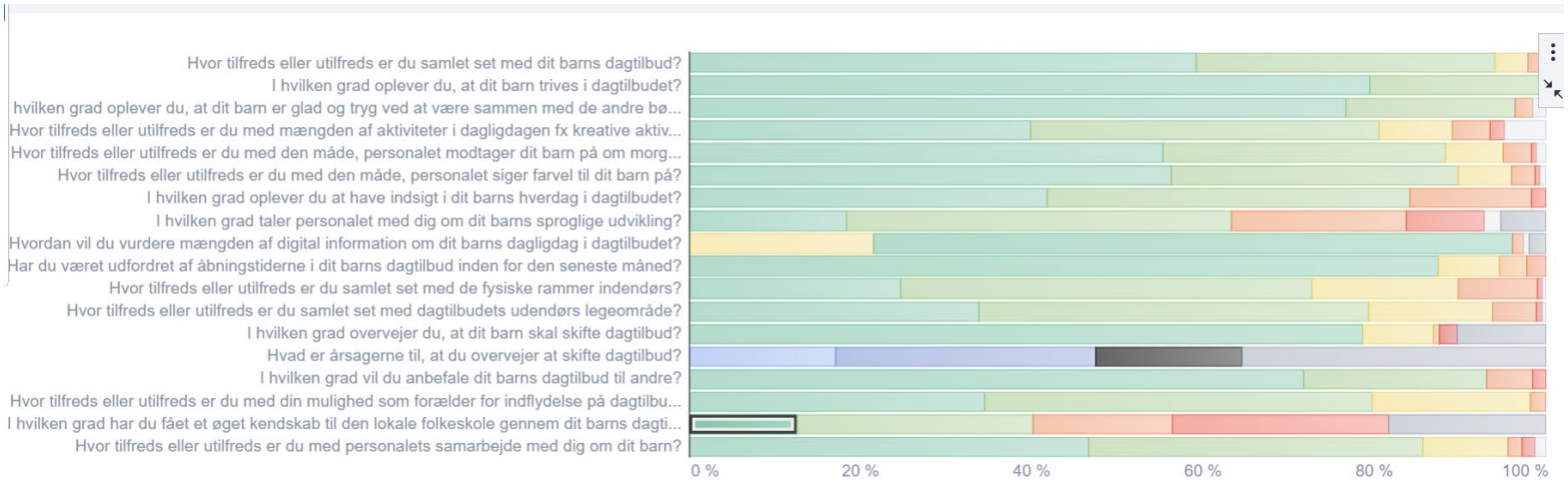
Seneste principper i Ellevang Dagtilbud:

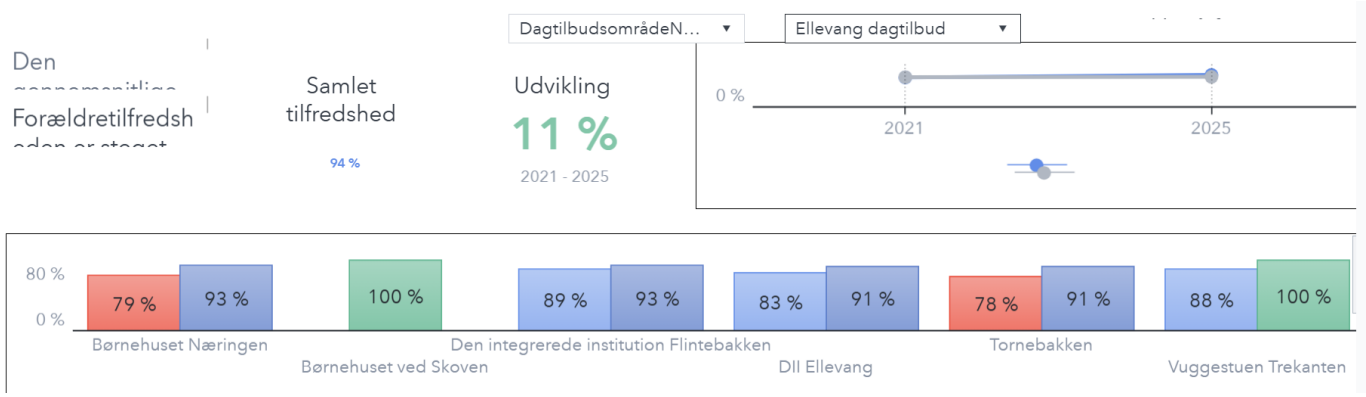
- Princip for budget 2025
- Princip for lukkedage og fællespasning 2025
- Princip for information og kommunikation mellem familie og institution
- Princip for frokostordning

Tidligere temaer: Fortsat fokus på mangfoldighed, dannelse, tolerance, fællesskaber og det at ankomme som ny familie.

Bilag 2 (vedhæftet dagsordenen):
Udkast Princip for lukkedage og fællespasning.

Bilag 3 – data fra forældretilfredshedsundersøgelsen:



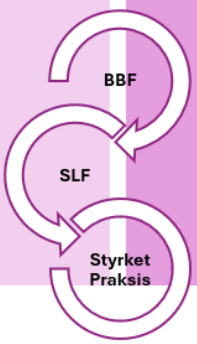


Bilag 4:

To fokusområder. I et samspil mellem praksis og udvikling af praksis gennem en styrket evalueringsstruktur.

Arbejdsspørgsmål: Mindset og implementering – Opsamling og opfølgning . Styrke og dilemmaer?

- Understøtte barneperspektivet og barn-barn interaktionen for at udvikle deltagelsesmuligheder for alle børn.
- Understøtte faglig udvikling gennem ny vejleder praksis og Faglige Fyrtårns rolle i evalueringsarbejdet.



Kommende bestyrelsesmøder:

- 18. november 2026 i DII Ellevang
- 02. februar 2027 i DII Flintebakken
- 31. marts 2027 i DII Tornebakken
- 03. juni 2027 i Børnehuset ved Skoven