

Referat

Bestyrelsesmøde i Ellevang Dagtilbud

- Dato og tidspunkt:** D. 28/11 2017 kl. 16:30-20:30
- Sted:** Børnehuset Næringen, Næringen 1 og 3
- Mødeleder:** Liv Lemming Overgaard, bestyrelsesformand
- Mødeindkaldet:** Christian Thaarup, dagtilbudsleder
- Deltagere:** Christian Skøtt Erntgaard, forælder i Tornebakken
Rosa Greve, forælder i Flintebakken
Jonas Ingemann Mejlgaard, forælder i Ved Skoven
Liv Lemming Overgaard, forælder i Næringen
Mettemarie Ernst, forælder i Vuggestuen Trekanten
Lise Mahon, pædagog i DII Tornebakken
Ilse Johansen, pædagog i DII Flintebakken
Martin Vestergaard, pædagogmedhjælper i Ved Skoven
Marianne Porsmose Dremark, pæd. leder i Vuggestuen Trekanten
Lene Bach Riber, pæd. leder i Næringen
Christian Thaarup, dagtilbudsleder
- Fraværende:** Mikael Berg, forælder i DII Ellevang
- Referent:** Mette Marlene Balle Christensen
(kommunikationsmedarbejder)

Orientering

1) Præsentation af ny pædagogisk leder i Næringen

Lene Bach Riber er ny pædagogisk leder for Børnehuset Næringen. Lene kommer fra en stilling som pædagog og sprogvejleder i et andet dagtilbud i Aarhus Kommune. Derudover har Lene taget en diplomuddannelse i børns sprog.

2) Byggeteknisk fællesskab v/ administrativ leder Martin

Administrativ leder Martin Krog Frederiksen orienterer kort om det kommende byggetekniske fællesskab mellem skole og dagtilbud.

Ved forrige budgetforlig blev det besluttet, at der skal være byggetekniske fællesskaber for skole og dagtilbud – på samme måde som de administrative fællesskaber. Man tænker fra centralt hold, at der er fordele ved at lægge det sammen. De fleste dagtilbud i Aarhus Kommune har ikke en håndværker ansat, og det er tanken, at man opnår stordriftsfordele ved den nye model. Samtidig skulle det gerne være en aflastning for de pædagogiske ledere.

Det byggetekniske fællesskab træder i kraft pr. 1. januar 2018.

Dagtilbudsleder, administrativ leder og skoleleder har holdt møder om det nye fællesskab. Den endelige model for rammer og opgaveindhold er ikke helt fastlagt endnu, men i samarbejdet mellem Ellevang Dagtilbud og Ellevangskolen arbejdes der hen imod en model, hvor dagtilbuddets tømrer fortsætter med at komme rundt til afdelingerne. Den tekniske serviceleder kan fra skolen overvåge afdelingernes vand- og varmemeforbrug m.m., og dermed holde øje med uregelmæssigheder. Ved større opgaver er der i den nye model mulighed for at trække på flere af skolens tekniske servicemedarbejdere.

I modellen betaler dagtilbuddet skolen et fast beløb pr. afdeling pr. år. Målet er, at den økonomiske udgift gerne skal gå i nul for begge parter – modellen her skal gerne kunne gøre det billigere og bedre kvalitetsmæssigt. Dagtilbuddet og skolen er i gang med at udarbejde en kontrakt, som områdechefen får sendt til gennemlæsning i løbet af december.

I perioden frem til marts 2019 vil dagtilbuddet også have en udgift til ordningen "De grønne mænd", som tager sig af de grønne udearealer.

Christian supplerer med at fortælle, at dagtilbuddet er meget opmærksom på opgaveporteføljen i forhold til det nye byggetekniske fællesskab og de grønne mænd, så der ikke betales for den samme slags opgaver flere gange. Dagtilbud og skole vil derfor holde øje med timerne og ydelserne. Der er også opmærksomhed på, hvad det nye byggetekniske fællesskab kan løse af opgaver, som dagtilbuddet før i tiden har købt håndværkere til. Der vil blive indsamlet data på det.

Drøftelse

3) Kvalitetsrapporten 2017

Forud for mødet er der udsendt bilag til dette punkt.

Christian fortæller, at kvalitetsrapporten er dynamisk frem til 8. december; det vil sige, at der kan forekomme datamæssige ændringer indtil da.

Til forskel fra tidligere kvalitetsrapporter, er det nu sådan, at det kun er ledelsen og bestyrelsen, der kan indskrive tekst og kommentarer. Før har også MEDudvalget haft mulighed for at tilføje kommentarer til rapporten. Ledelsen har obligatoriske kommentarfelter, og bestyrelsen bidrager med en udtalelse til bagsiden.

Kvalitetsrapporten vil efterfølgende ligge på både Aarhus Kommunes og dagtilbuddets hjemmeside frem til næste rapport i 2019.

Ledelsen er opmærksom på, at data er indhentet fra forskellige optællingsperioder og veksler mellem skoleår og kalenderår/budgetår. Nogle af tallene er indhentet fra fusionsperioden – det kan bl.a. ses ved dagtilbuddets gennemsnitlige udgifter pr. barn i rapportens side 39 på 101.439 kr. mod kommunens gennemsnit på 116.788 kr. Dette tal er ikke retvisende, da tallet bygger på 8 ud af 12 måneder fra Vejlbys Dagtilbud fire afdelinger, der havde en lavere normering pr. barn. Til sammenligning var gennemsnittene i 2014 for Vejlbys Dagtilbud 97.230 kr. og Jellebakken Dagtilbud 114.376 kr. Det forventes, at Ellevang Dagtilbuds gennemsnit ligger på kommunens gennemsnit. Christian siger, at man derfor skal tage nogle af tallene med et gran salt.

Derudover oplyser sundhedsplejen på et ledelsesmøde, at svarmuligheden i et af deres skemaer dækker over 7 spørgsmål; nogle af disse tal indgår i rapport men der kan stilles spørgsmålstejn ved validiteten af disse tal.

Bestyrelsen istemmer, at tallene i rapporten visse steder er skæve grundet fusionen.

Bestyrelsesformanden har udarbejdet et udkast til bestyrelsens udtalelse. På mødet drøfter bestyrelsen punkter til udtalelsen. Bestyrelsen arbejder videre med dokumentet i google-docs. Formanden opretter gruppen til dette formål.

Bestyrelsens forslag til indhold:

- Indlede/afslutte om, hvordan det går i dagtilbuddet generelt set.
- Nedtone fusionen:
 - at vi er kommet videre fra fusionen / grundlagt nye ting, fordi det var et nyt dagtilbud
 - Vores tal i rapporten er skæve pga. fusionen
- Områdets faldende børnetal / pladsanvisningen
- Det personlige pronomen "vi"
- Kommunikation
 - Vi kan aldrig gøre alle forældre 100% tilfredse mht. kommunikation
 - Der kan ikke nødvendigvis ses en effekt af kommunikationstiltagene endnu
- Ønske om at kunne påvirke FTUen – individualisere
- Trivsel i dagtilbuddet
- Brugbarheden af kvantitative tal?
- Hvad bliver rapporten og dens tal brugt til?

Christian siger, at bestyrelsen er velkommen til at skrive til ham på mail med opklarende spørgsmål eller hvis de til deres udtalelse har brug for bestemt data.

Der afholdes kvalitetssamtale den 21. december kl. 9.00-11.00 på Ellevangskolen. Christian opfordrer repræsentanter fra bestyrelsen til at deltage.

4) Princip for lukketider i dagtilbuddet 2018

Bilag er udsendt inden mødet. På forrige bestyrelsesmøde ønskede bestyrelsen enkelte redaktionelle ændringer.

Med de nye redaktionelle ændringer er princip for lukketider 2018 på mødet dags dato godkendt af bestyrelsen.

5) Billedetik

Inden mødet er dokumentet billedetik udsendt. Dokumentet har ligeledes være behandlet i ledelsesgruppen, MEDudvalget og de enkelte forældreråd.

Dagtilbuddets billedetik tager udgangspunkt i retningslinjen fra Børn og Unge, som ligger tilgængelig på intra og hjemmesiden. Dagtilbuddets medarbejdere er bekendt med denne retningslinje.

Nogle af forældrene udtrykker bekymring for, at reglerne siger, at der ikke nødvendigvis skal indhentes tilladelse på situationsbilleder, og dermed kan situationsbilleder bruges på pjecer m.m. uden tilladelse.

Det aftales, at der tilføjes en sætning om, at medarbejderne skal foretage en konkret vurdering hver gang og også adspørge de pågældende forældre, før situationsbilleder og -optagelser videregives eksternt – dvs. uden for det lukkede intrasystem i afdelingerne. Med denne tilføjelse er billedetik godkendt.

I bestyrelsen drøftes især bekymringen for, at billeder af børn kan ende ude på de sociale medier ved, at forældre f.eks. kopierer billeder fra fotoalbum eller selv tager billeder, som lægges ud på de sociale medier; dette er noget, som medarbejderne hverken kan eller skal tage ansvar for. Bestyrelsen giver udtryk for, at det i stedet for handler om at afdække, hvilken kultur der er blandt forældrene ude i de enkelte afdelinger, og at oplyse forældrene om, at de har et ansvar for at holde sig orienteret om reglerne på området.

Det aftales derfor, at forældrerådene drøfter dette ude i afdelingerne.

6) Fælles forældremøde i 2018

På forrige bestyrelsesmøde gav bestyrelsen udtryk for, at de ikke var afvisende over for ideen om at lave et fælles forældremøde igen på et senere tidspunkt. Christian vil derfor gerne høre, om bestyrelsen ønsker et fælles forældremøde i 2018 eller 2019.

Bestyrelsen er enige om at vente med et eventuelt fælles forældremøde til 2019.

Det besluttet derfor, at bestyrelsen i løbet af denne valgperiode drøfter ideen om et fælles forældremøde i 2019 – herunder mulige rammer og indhold. Forældrerådene har dermed også tid til at drøfte ideen, inden bestyrelsen træffer en beslutning.

7) Udkast til kommunikationsplan

Kommunikationsplan

På forrige bestyrelsesmøde foreslog bestyrelsen, at dagtilbuddet udarbejder en kommunikationsplan. Christian har derfor udsendt et udkast inden mødet.

Bestyrelsen bakker op om ideen med en kommunikationsplan. På næste bestyrelsesmøde drøftes der videre på dokumentet ift. rettelser, tilføjelser m.m.

En fra bestyrelsen giver udtryk for, at vedkommende oplever en strukturel udfordring ift. den mundtlige kommunikation som kommunikationsplatform i dagligdagen; forælderen oplever forskel på kommunikation/service fra dag til dag i ydertimerne, fordi der i ydertimerne er lav bemanning. Dermed oplever nogle forældre, at de ikke får en fyldestgørende overlevering fra personalet. Bestyrelsesmedlemmet fremhæver, at forældrene i forældretilfredshedsundersøgelsen efterspørger den nære, daglige kommunikation, men at forældrene ikke altid oplever at få den, fordi der ikke altid er personale tilstede i ydertimerne, der kan give en overlevering om ens barn.

Flere af medarbejderrepræsentanterne giver udtryk for, at man som forælder ikke altid kan forvente, at der er tid til at give hver forælder en mundtlig overlevering, men at der altid vil blive talt med forældrene, hvis der har været særlige episoder i løbet af dagen, og at forældrene også kan finde informationer om dagen på opslagstavler i afdelingen eller på intra.

En af medarbejderne fremhæver, at der er en naturlig forskel på informationsniveau alt efter om barnet er vuggestuebarn eller børnehalebarn. I vuggestuealderen er der behov for, at forældrene orienteres mere indgående om barnets dag i institutionen. Medarbejderen giver udtryk for, at der ligger en formidlingsopgave hos personalet om at få dette kommunikeret ud til forældrene og dermed få forventningsafstemt. Forældrene istemmer, at det kan være et kulturchok for forældrene ift. kommunikationsniveau at gå fra vuggestue over til børnehave.

En fra bestyrelsen nævner, at man kunne gøre forældrene opmærksomme på, at hvis de henter i ydertimerne, kan det være svært at få en masse informationer om ens barns dag i institutionen.

En af medarbejderne gør opmærksom på, at forældrene skal tænke, at der er tre forskellige kommunikationsplatforme – den mundtlige overlevering, opslagstavler og intra.

En medarbejder giver udtryk for, at medarbejderne i afdelingerne har brug for at vide, hvad forældrene egentlig ønsker at få oplysninger om ang. barnets dag, for at kunne informere bedre.

En af forældrene siger, at hvis dagtilbuddet gerne vil opnå et højere score ang. kommunikation i forældretilfredshedsundersøgelsen, så skal man også investere noget der – f.eks. er en afdeling i gang med at udvikle gocards om forskellige emner såsom aflevering om morgenen m.m. Dette kunne være en måde at forventningsafstemme med forældrene. Det handler også om at formidle de små ting i hverdagen – hverdagslivets læring – til forældrene, så forældrene kan øve med børnene derhjemme (samskabelse).

Christian kvitterer for alle de gode aspekter.

Det aftales, at bestyrelsen går tilbage til forældrerådene med spørgsmålet "Hvor oplever I forældre et kommunikationsbrist?". Kommunikationsplanen sættes på dagsordenen igen til næste bestyrelsesmøde.

Oversatte pjecer

På forrige bestyrelsesmøde efterlyste bestyrelsen oversatte informationspjecer til brug ved f.eks. intra. Christian har undersøgt dette. Fra Børn og Unge oversættes kun pjecer til dialoghjulet og sprogvurderinger, og flere dagtilbud med mange to-sprogede har den praksis, at forældrene er ansvarlige for at hjælpe hinanden med at oversætte eventuelle uklarheder.

Pilotprojekt om samskabelse

Christian orienterer om, at Ellevang Dagtilbud er udvalgt blandt 8 dagtilbud til at indgå et samskabelsesprojekt. Projektet kører frem til 2019. Der er på projektet tilknyttet en konsulent, og der er mulighed for at få konsulentbistand. Christian undersøger muligheden for, at konsulenten kan deltage på næste bestyrelsesmøde.

Orientering

8) Status på den kommende pædagogiske læreplan

Christian orienterer om, at den kommende pædagogiske læreplan først forventes vedtaget i det nye år. Dagtilbuddet afholdte i september en strategidag som opstart på den nye læreplan. Henover vinteren og foråret vil medarbejderne i de enkelte afdelinger gøre sig klogere på nogle af emnerne fra den nye læreplan, og bestyrelsen vil også, når læreplanen er politisk vedtaget, blive en del af drøftelserne.

Som bilag er udsendt opsamlingsmaterialet fra dagtilbuddets strategidag.

9) Status på børnetal og pendlerbørn frem til 1. august 2018

Christian uddeler bilag på mødet over børnetal og pendlerbørn frem til 1. august 2018. Børnetallet har været faldende i 2017 og denne tendens forventes at fortsætte ind i 2018. Ledelsen følger tallene nøje, og Christian har jævnlige møde med både Børn og Unges planlægningsafdeling og pladsanvisningen.

10) Kompetenceudviklingsforløb

Dagtilbuddet har som orienteret om i bl.a. nyhedsbreve sendt flere medarbejdere på kompetenceudviklingsforløb som en del af Børn og Unges fokus på den tidlige og forebyggende indsats.

Christian fortæller, at dagtilbuddet har udført en spørgeskemaundersøgelse før og efter forløbet for inklusionsnetværket, der som det første hold deltog i forløbet *robusthed og vedholdenhed*. Resultatet er udsendt som bilag. Medarbejderne vurderer, at de har haft progression på de adspurgte områder – især ift. sparring med forældrene.

Marianne supplerer med, at inklusionsnetværket begrundet progressionen på især sparring med forældrene med, at et forløb som dette gør medarbejderne mere sikre på deres viden og teori, og dermed føler de sig bedre klædt på til at sparre med forældrene om emnerne. For inklusionsnetværket har det været en meget positiv oplevelse at deltage i forløbet.

Dagtilbuddet sender et nyt hold medarbejdere afsted på forløbet robusthed og vedholdenhed i januar 2018.

Dagtilbuddet har også sendt medarbejdere afsted på kompetenceudviklingsforløbet krop og bevægelse. I den forbindelse har kommunikationsmedarbejderen interviewet to af deltagerne til to medarbejderartikler. Disse er udsendt til bestyrelsen som bilag. Artiklerne viser, at medarbejderne også er meget glade for dette forløb.

En forælder foreslår, at artiklerne kommer ud til forældrene.

Christian udtrykker glæde over kompetenceudviklingsforløbene og den data, dagtilbuddet indtil videre har indsamlet på dem.

11) Næste bestyrelsesmøde

Næste bestyrelsesmøde er den 17. januar kl. 16.30-20.30 i DII Flintebakken.

På dagsordenen er bl.a. storbørnsgrupperne, samskabelsesprojektet, fælles forældremøde i 2019 og kommunikationsplanen.

Christian orienterer bestyrelsen om, at Mikael, forælder i DII Ellevang, har valgt at træde ud af bestyrelsen, og Esben indtræder i stedet for.