

Jobbeskrivelse for pædagogmedhjælpere

Alle medarbejdere skal efterleve dagtilbudslovens formålsparagraf:

§7. Dagtilbudsloven. Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

Medarbejders ansvar for kerneopgaven i et professionelt arbejdsfællesskab

Som medarbejder i Ellevang Dagtilbud er du ansat i dagtilbuddet. Her samarbejder du med kollegaer om at sikre høj kvalitet i afdelingens arbejde. Du bidrager til at styrke det professionelle fællesskab ved at bidrage med dine iagttagelser og perspektiver på den praksis, du er en del af. Loyalitet og tillid er afgørende for at arbejde disciplineret og respektfuldt i henhold til dagtilbuddets retning, strukturer og arbejdsopgaver.

Sammen med dine kollegaer er du ansvarlig for at skabe et sundt og trygt arbejdsmiljø, hvor psykologisk tryghed og en kultur med sund uenighed er til stede. Det er vigtigt, at alle bidrager til et godt arbejdsmiljø med fokus på arbejdsglæde.

Om jobbeskrivelsen

Jobbeskrivelsen giver en klar oversigt over krav og pligter for hver jobfunktion. Alle medarbejdere skal være bekendt med jobbeskrivelsen, da den er afgørende for forventningsafstemning mellem kollegaer. Det er vigtigt, at alle giver plads til, at hver enkelt kan udføre sine opgaver. Jobbeskrivelsen skal ses som et dialogorienteret materiale, der kan skabe gode samtaler mellem leder og medarbejder om faglig udvikling. Jobbeskrivelsen er opdelt i fem kompetenceområder.

Relevante materialer: [Dagtilbudsaftalen](#), [Ellevang Dagtilbuds dagtilbudsafstale](#), herunder tiden med og om børn. [Børne- og ungepolitikken](#) samt [Aarhus Kompasset](#).

Kompetenceområder

I Ellevang Dagtilbud har pædagogmedhjælperen fokus på den fælles faglige vision: *deltagelsesmuligheder for alle børn og at alle børn skal opleve sig betydningsfulde.*

Pædagogmedhjælperen følger de pædagogiske anvisninger og medvirker aktivt i planlægning af de pædagogiske aktiviteter, som pædagogen og den pædagogiske assistent har det overordnede ansvar for.

Pædagogmedhjælperen bidrager til at støtte børns emotionelle, sociale, kognitive, motoriske og sproglige udvikling ved at følge deres spor, inddrage deres perspektiv og være bevidst om egne deltagelsesformer. Pædagogmedhjælperen arbejder med at inddrage børn i fællesskaber, hvor de oplever sig set og mødt.

Pædagogmedhjælperen skal have fokus på både det enkelte barn og hele gruppen.

Pædagogmedhjælperen bidrager til evaluering, refleksion og justeringer for at vi lykkes med vores mål og aktiviteter/indsatser. Dialog med kolleger og ledelse om børns trivsel og udvikling er også en del af ansvaret.

Pædagogmedhjælperen udviser grundlæggende interesse og nysgerrighed for at styrke viden om børns udvikling og trivsel.

Efter grundig indkøring og stabilt kendskab til huset, kan pædagogmedhjælperen åbne og lukke afdelingen *i samarbejde med en pædagog*.

I fællesskab forholder man sig til at udvise og mestre forandringsparathed.

Forventning til relationer

En pædagogmedhjælper er en væsentlig omsorgsgiver for det enkelt barn og børnegruppen. En pædagogmedhjælper forventes at kunne:

- Skabe tryghed, omsorg og nærhed gennem egne relationer til børnene.
- Være medansvarlig for at skabe et pædagogisk rum, der kendetegnes af engagement, interesse, støtte og vejledning gennem tryghed, nærvær og omsorg.
- Udvide forståelse for barnets reaktion og møde barnet roligt og guidende til at *lykkes i samspil og fællesskab*.
- Støtte børnenes indbyrdes dialoger og relationer ved at være tæt på og oversætte situationer åbent og positivt for børnene.
- Være ansvarlig for en positiv og imødekommende dialog og kontakt til forældre. Henviser videre til det pædagogiske personale ved tvivlsspørgsmål.

Forventning til hverdagen i afdelingen

En pædagogmedhjælper forventes at kunne:

- Bidrage aktivt til en velfungerende organisering af kerneopgaven på stuen og et blik for, hvordan hele afdelingen med fordel kan støtte hinanden.
- Have det primære ansvar for at løse praktiske opgaver i afdelingen, som er beskrevet lokalt.
- Bidrage til fælles løsninger, efterleve retningslinje for fælles opgaveløsning på tværs af stuer og huse og flytte sig for fælles opgaveløsning på tværs af stuer og huse.
- Holde fast i strukturer og rutiner for dagen og arbejde systematisk.
- Udvide handlekraft, igangsætte og afslutte opgaver.
- Planlægge og organisere – både på egen hånd og i fagligt fællesskab.
- Være bevidst om og have tillid til kollegers faglighed, roller og ansvar samt bidrage konstruktivt til rolle- og forventningsafstemning.

Forventning til kommunikation og formidling

En pædagogmedhjælper forventes at kunne:

- Kommunikere mundtligt og skriftligt i den daglige praksis. I beskedbøger, på Aula, ved møder på stuen etc.
- Have daglig kontakt med forældre og kort fortælle om barnets dag i institutionen.
- Modtage og aflevere beskeder til rette vedkommende.
- Understøtte, at der i gruppen og huset er en god kommunikation og formidling af viden, så alle er klædt på til opgaven.
- Være hjælpsom og guidende over for vikarer i afdelingen.
- Formidle opnået viden fra praksis og særlige forhold vedr. børn og børnegrupper til internt brug.
- Orienter sig på dagtilbudsdrevet på SharePoint, AarhusIntra og Aula i forhold til dagtilbuddet, principper, politikker og retningslinjer.
- Kommunikere anerkendende med børn, kollegaer, forældre og afstemme sprog og formidling tilpas. Herunder have høj grad af selvbevidsthed og forståelse af sit møde med andre.

Forventning til samarbejde

En pædagogmedhjælper forventes at kunne:

- Arbejde selvstændigt og sammen med andre på en konstruktiv og udviklende måde.
- Vise sin tvivl og inddrage pædagogiske kollega eller ledelse for at sikre egen praksis.
- Være medansvarlig for skabelse og vedligeholdelse af et godt og bæredygtigt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for både børn og voksne.
- Udvide tillid og skabe tryghed i det samarbejdsrum, man indgår i, både internt og i samarbejde med borgere og eksterne samarbejdspartner.
- Være bevidst om egen rolle og opgaven, man har fået ansvar for. Herunder at udvise respekt for forskellige positioner og ansvarsområder.

Forventning til refleksion

En pædagogmedhjælper forventes at kunne:

- Bidrage med praksisfortællinger, som kan benyttes, når praksis evalueres.
- Lytte og spørge, samt give og modtage feedback og feedforward.
- Reflektere over egen og institutionens kultur og praksis i et positivt og kritisk blik, der fremmer udvikling.
- Møde refleksionsprocesser nysgerrigt og med viljen til at se bag om i et undersøgende perspektiv.
- Anvende en åben, ærlig og anerkendende kommunikation, der sikrer, at vi sammen kan reflektere over praksis og hvad der evt. kan justeres.