



## Referat

Bestyrelsesmøde i Ellevang Dagtilbud

**Dato og tidspunkt:** D. 5/10 2017 kl. 16:30-20:30

**Sted:** Vuggestuen Trekanten, Kildehøjen 4-6

**Mødeleder:** Christian Thaarup, dagtilbudsleder

**Mødeindkaldelse:** Christian Thaarup, dagtilbudsleder

**Deltagere:** Christian Skøtt Erntgaard, forælder i Tornebakken  
Mikael Berg, forælder i DII Ellevang  
Rosa Greve, forælder i Flintebakken  
Martin Vestergaard, pædagogmedhjælper i Ved Skoven  
Lise Mahon, pædagog i DII Tornebakken  
Marianne Porsmose Dremark, pæd. leder i Vuggestuen Trekanten  
Mettemarie Ernst, forælder i Vuggestuen trekanten  
Christian Thaarup, dagtilbudsleder

**Fraværende:** Jonas Ingemann Mejlgaard, forælder i Ved Skoven  
Liv Lemming Overgaard, forælder i Næringen  
Ilse Johansen, pædagog i DII Flintebakken

**Referent:** Mette Marlene Balle Christensen  
(kommunikationsmedarbejder)

## **Orientering**

### **1) Velkomst og præsentation**

Christian byder velkommen til det konstituerende bestyrelsesmøde. Herefter følger en kort præsentationsrunde af de tilstedeværende.

### **2) Oplæg om Vejlbys historie v/ fhv. lektor, dr.phil. Steen Busck**

Forhenværende lektor og dr.phil Steen Busck holder oplæg om Vejlbys lokalhistorie. Alle i bestyrelsen får udleveret bogen "Billeder af Vejlbys historie".

### **3) Orientering om dagtilbuddet og bestyrelsesarbejdet v/ Christian**

Christian præsenterer kort de tilsendte materialer og orienterer om, at materialerne vil blive drøftet mere indgående på de kommende bestyrelsesmøder.

Christian orienterer om, at han kun er mødeleder ved det konstituerende bestyrelsesmøde. Herefter er formanden mødeleder.

Christian er glad for at kunne konstatere, at 4 ud af de 6 forældremedlemmer er gengangere fra forrige bestyrelse. Som bestyrelsesmedlem sidder man normalt for en 2-årig periode. DII Ellevang og Vuggestuen Trekanten har nye bestyrelsesmedlemmer. Christian siger, at han er ydmyg over for, at man som forælder vælger at tage del i forældreråds- og bestyrelsesarbejdet på et af de mest travle tidspunkter i ens liv som forælder.

#### **Mødedeltagelse**

Hvis man er forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, kan man sende sin suppleant. Bestyrelsesmedlemmerne skal selv sørge for at klæde suppleanten på til mødet. Minimum tre forældrerepræsentanter skal være tilstede for, at et bestyrelsesmøde kan afholdes, og derfor er det vigtigt at sende sin suppleant. Suppleanten skal være medlem af forældrerådet.

Christian understreger, at ingen skal have dårlig samvittighed over at måtte melde afbud til et møde, men han opfordrer samtidig til, at man sender en suppleant. Det er en kæmpe styrke, at dagtilbuddet har en bestyrelse, og der er mange gode drøftelser i dette forum. Derfor er det godt at klæde sin suppleant på, så vedkommende er velinformeret inden mødet.

I en af afdelingerne, hvor der er risiko for, at bestyrelsesmedlemmet må melde afbud med kort varsel, afprøver de i år en model, hvor suppleanten er tilføjet den almindelig mailliste over bestyrelsesmedlemmer og dermed får tilsendt alt materiale til bestyrelsesmøderne. På den måde kan suppleanten stå standby, hvis bestyrelsesmedlemmet må melde afbud med kort varsel. Dette skulle gerne sikre, at afdelingen altid vil være repræsenteret ved bestyrelsesmøderne enten i form af bestyrelsesmedlemmet eller suppleanten. Christian siger, at dette kunne være en model for andre også.

#### **Intra - bestyrelsesmappe**

Christian orienterer om, at der findes en bestyrelsesmappe på intra. Heri ligger tidligere referater og vedtagne bilag. Referater og dagsordener fra denne bestyrelse vil ligeledes blive lagt i denne mappe. Dagtilbuddets bestyrelsespjece ligger også i mappen. Christian anbefaler, at man sørger for at modtage en advisering fra denne mappe.

Bestyrelsesmappen på intra er tilgængelig for alle forældre og medarbejdere i dagtilbuddet. Derfor lægges kun vedtagne bilag i bestyrelsesmappen; ikke-vedtagne bilag rundsendes på mail til bestyrelsesmedlemmerne.

### **Procedure for dagsordener og bilag til bestyrelsesmøder**

Christian sender dagsordener til bestyrelsesmøder så tidligt som muligt inden et møde, så der er mulighed for at drøfte punkterne i forældrerådene inden bestyrelsesmødet. Christian vil bestræbe sig på, at bilag udsendes samlet i én mail. I enkelte tilfælde kan det være nødvendigt at eftersende et bilag, såfremt bilaget er til behandling andre steder i dagtilbuddets fora.

Referater udsendes til godkendelse af bestyrelsesmedlemmerne efter hvert møde. Der er ca. 5 kalenderdages svarfrist, hvorefter referatet lægges i bestyrelsesmappen på intra.

### **Forskellen på forældreråd og bestyrelse**

Christian forklarer, at der er forskel på at sidde i et forældreråd og i en bestyrelse. Forældrerådene kredser om dagligdagen i den enkelte afdeling. Bestyrelsen arbejder derimod overordnet for hele dagtilbuddet ud fra fastsættelse af principper. Bestyrelsen kan også udarbejde diskussionsoplæg til forældrerådene. Samskabelsesdokumentet er et eksempel på, hvad bestyrelsen konkret kan producere. På de efterfølgende bestyrelsesmøder vil forskellige principper såsom princip for ferie og budget blive drøftet mere indgående.

### **Ellevang Dagtilbud**

Christian udleverer på mødet informationsmateriale om Ellevang Dagtilbud. Heri fremgår bl.a. oversigter over organisationen Børn og Unge, lokaldistriktet og Ellevang Dagtilbud som organisation med forskellige netværk og de 6 afdelingers placering.

En af forældrene roser informationsmaterialet og bemærker, at det fint lever op til det, som bestyrelsen har efterspurgt som introduktion.

Christian fortæller kort dagtilbuddets historik – fusionen mellem Jellebakken Dagtilbud/Vejlby Dagtilbud, og at der gennem de sidste par år er sket flere strukturændringer internt i dagtilbuddet, hvor der har været foretaget 9 interne fusioner til de nuværende 6 afdelinger, og medarbejdere er blevet omplaceret. Christian understreger, at vi i dagtilbuddet har lavet de strukturændringer, der skal til, og at vi er landet på det antal afdelinger, der skal være; vi bliver ved med at være 6 afdelinger fremover.

### **Børnetallet**

Christian fortæller, at der for 6 år siden var i alt ca. 1000 indskrevne børn i lokaldistriktet. I dag er der et dagtilbud i lokaldistriktet med ca. 500 børn. Engang var der 18 afdelinger i lokaldistriktet, og i dag er der 6 afdelinger grundet børnetallet. Christian siger, at en forklaring på det kan findes i de høje huspriser og den høje gennemsnitsalder for områdets borgere. Det er for dyrt og for svært for unge børnefamilier at flytte til området, og noget tyder på, at unge børnefamilier ved familieførøgelse flytter til andre områder, hvor de har mulighed for få mere bolig for pengene. Dette er et generelt problem i lokaldistriktet, som også lokaldistriktsskolen er opmærksom på.

Christian siger, at der i lokalområdet er mange ideer og planer på tegnebrættet om at opføre nye boliger og lejlighedskomplekser, men at byggerierne endnu ikke er påbegyndt. Christian forventer, at vi skal vente et par år, før der sker noget konkret på boligområdet.

Christian fortæller, at ventelisten til Ellevang Dagtilbud ligger på ca. 2-3 barn pr. måned. Ventelisten til dagtilbuddet er lille, og der er for få forældre fra de omkringliggende lokaldistrikter, der siger ja til en plads i dagtilbuddet – de såkaldte pendlerbørn. Samtidig ser

vi en tendens til, at dem der siger ja, blot venter på at få tilbudt pladser i eget lokaldistrikt.

Christian understreger, at han følger børnetallet nøje, da vi er meget afhængige af pendlerbørn. Som det ser ud nu, når vi ikke det ønskede antal pendlerbørn til nytår. Til sommer sender dagtilbuddet ca. 80 børn i skolen, og pt. ser det ikke ud til, at vi når op på at få samme antal ind i vuggestuerne.

Usikkerheden mht. børnetallet kan på sigt gøre det nødvendigt at lukke en stue eller et hus. Christian understreger dog, at vi vil blive ved med at være 6 afdelinger i dagtilbuddet. Ude i afdelingerne vil man stadig kunne opleve midlertidige ansættelser grundet usikkerheden mht. børnetallet.

En af forældrene fortæller om oplevelser med, at pladsanvisningen fortæller forældre, at der ikke er plads i Ellevang Dagtilbud, hvilket undrer meget. Christian vil fremlægge dette for planlægningsafdelingen og pladsanvisningen ved næste møde.

Christian fortæller, at han jævnligt har møder med planlægningsafdelingen og pladsanvisningen. Han har understreget, at vi i dagtilbuddet er fleksible i forhold til at skabe mere plads til flere børn. Christian vil gerne undgå omplaceringer af medarbejdere, fordi det har indflydelse på roen i afdelingen og børnenes hverdag.

### **Budget for 2018**

Christian orienterer om, at dagtilbuddet i 2017 hævede normeringen for vuggestuen svarende til en stilling pr. afdeling, fordi der var økonomi til det og i erkendelse af, at dagtilbuddet har mange unge vuggestuebørn, der kræver flere medarbejdertimer. Budgettet for 2018 viser, at der er økonomi til at fortsætte denne normering i vuggestuen i 2018.

Pengene kommer til dels fra den pulje, som rådmand Bünyamin Simsek frigav i 2017 og fra de midler, som Byrådet i denne ombæring har givet. I de sidste 4 måneder har dagtilbuddet yderligere brugt midler på ekstratimer til arbejdet med udsatte børn, svarende til en stilling i hver afdeling. Christian siger, at han er glad for, at der har været mulighed for at bibeholde den nye normering i vuggestuerne.

Christian fortæller, at dagtilbuddet vil se på, om der i 2018 også vil være midler til at hæve normeringen for børnehaverne. I 2018 vil der ligesom i 2017 også blive brugt midler til kompetenceudvikling af medarbejderne og vikartimer dertil, uden at det går ud over afdelingens økonomi.

Christian fremhæver, at han ingen interesse har i at reservere og gemme midlerne i dagtilbuddet. Der skal være en pulje til uforudsete udgifter i budgettet, mens ellers skal pengene bruges ude i afdelingerne.

I 2017 er der fra fælleskassen bl.a. blevet brugt midler på at renovere bygningsmæssigt.

Administrativ leder Martin vil deltage på et senere bestyrelsesmøde med mere konkrete tal på regnskab 2017 og budget 2018.

### **Princip for ferie**

Christian fortæller, at ledelsen er i gang med at indhente data på sampasningsugerne med henblik på det økonomiske aspekt ved sampasning. Tendensen er stadig, at færre børn end tilmeldt kommer til sampasningen, og dermed taber dagtilbuddet penge på lønudgifter.

Medarbejderne er gode til at bruge tiden fornuftigt med andre praktiske opgaver, men der er stadig tale om et overforbrug af medarbejdertimer i sampasningen.

Princip for ferie vil blive drøftet af bestyrelsen på næste bestyrelsesmøde. Christian lægger op til en drøftelse i bestyrelsen om naturlige lukkedage i dagtilbuddet for kalenderår 2018.

Christian vil på næste bestyrelsesmøde fremlægge de præcise tal for påskens og sommerens sampasning.

Byrådet har givet tilladelse til, at daginstitutionerne i Aarhus Kommune kun holder åbent, når der er børn tilstede. Christian siger, at dette gælder både de enkelte dage og i sampasningen, og man vil derfor som forælder fremadrettet opleve, at der ikke er mulighed for at åbne institutionen, når det sidste barn er gået.

En forælder bemærker, at den forrige bestyrelse foreslog, at det konkrete beløb for spildte lønkroner bliver tilføjet princippet i håb om, at det kan give forældrene en større forståelse for vigtigheden af til- og afmelding til sampasning.

### **Dialogmøde med rådmanden**

Rådmand Bünyamin Simsek og Børn og Ungeudvalget har inviteret til dialogmøde for dagtilbud, skoler, FU og HU den 8. november kl. 17.30-20.00 på Rådhuset. Sidste år handlede dialogmødet om samskabelse. Fra Ellevang Dagtilbud deltog sidste år dagtilbudsleder Christian og en forældre fra bestyrelsen.

Christian opfordrer bestyrelsen til at deltage, da sådan en aften giver et godt billede af det politiske liv, som vi er en del af. Christian sender invitationen til bestyrelsen. Tilmelding skal ske ved Christian inden udgangen af uge 41.

### **Kvalitetsrapport – indskrivning af kommentarer og samtale**

Den 1. november frigives kvalitetsrapporten for Ellevang Dagtilbud til kommentering. Kvalitetsrapporten indeholder data om dagtilbuddet – herunder resultater af forældretilfredshedsundersøgelsen, social kapital, sygefravær og sprogvurderinger. Der kan indskrives kommentarer frem til 8. december.

Bestyrelsen kan på en samlet side i rapporten indgive betragtninger, mens ledelsen og MED-udvalget kan kommentere på rapportens enkelte dele.

På bestyrelsesmødet den 28. november er der afsat tid til bestyrelsens betragtninger. Kvalitetsrapporten vil blive udsendt til bestyrelsen inden da.

Kvalitetssamtalen afholdes den 21. december kl. 9.00-11.00. Bestyrelsesmedlemmerne har mulighed for at deltage i samtalen.

### **Det bæredygtige dagtilbud**

Christian fortæller, at bestyrelse, MED-udvalg og ledelse i det forgange år har arbejdet med dokumentet "det bæredygtige dagtilbud". Dokumentet har givet anledning til gode men også svære drøftelser i de tre fora. Dokumentet blev endeligt vedtaget i bestyrelsen i august 2017. Christian fortæller, at erfaringer viser, at sådanne dokumenter og ordlyden deri har en holdbarhed på 3 år.

En forælder udtrykker interesse for, at der bliver fulgt op på, om ledelsen har kunnet bruge dokumentet i deres beslutningsprocesser.

### **Samskabelse**

Den forrige bestyrelse udarbejdede et samskabelsesdokument; samskabelse drøftes jævnligt af forældrerådene. Samskabelse drøftes på et senere bestyrelsesmøde. Samskabelse ligger fint i tråd med den kommende kvalitetsrapport.

### **Ny pædagogisk leder i Tornebakken**

Christian orienterer om, at Anita Wissing er blevet ny pædagogisk leder i DII Tornebakken, da den tidligere pædagogiske leder Elsebet valgte at gå på efterløn.

I den forbindelse vil medarbejderne formentlig udtrykke ønske om afholdelse af en pædagogisk dag fredag d. 2. marts 2018. Proceduren er, at medarbejderne lægger ønsket ind i forældrerådet, og såfremt forældrerådet giver deres accept, bliver ønsket videresendt til bestyrelsen, som herefter træffer den endelige afgørelse. Det er en af de beslutningskompetencer, som en bestyrelse har.

En pædagogisk dag foregår typisk en fredag, hvor der almindeligvis er færrest børn, hvorved afdelingen bedre kan holde lukket til mindst mulig gene for forældrene. Ved behov for pasning, tilbydes der pasningsmulighed i en af dagtilbuddets andre afdelinger. Erfaringer viser, at det er godt givet ud med en pædagogisk dag for medarbejderne – især når en afdeling får en ny pædagogisk leder. Den forrige bestyrelse lagde vægt på, at sådanne ønsker blev fremlagt med 3 måneders varsel.

### **Den kommende nye pædagogiske læreplan**

Christian orienterer kort om den master, som er udsendt af Ministeriet for børn, undervisning og ligestilling som udkast til den nye pædagogiske læreplan. Den nye læreplan forventes godkendt i løbet af efteråret 2017 og skal herefter oversættes af Børn og Unge i Aarhus Kommune, før end der foreligger en mere konkret version til implementering i dagtilbuddene.

Den kommende læreplan vil fortsat indeholde 6 læreplanstemaer, men tilgangen til temaerne vil være anderledes. Der vil bl.a. komme mere fokus på barnets ikke-kognitive færdigheder.

Christian fortæller, at dagtilbuddet har afholdt en strategidag med medarbejdere fra hver afdeling. Strategidagen var en måde at tage hul på pædagogiske drøftelser om nogle af de nye elementer i læreplanen. Forsknings- og udviklingschef og formand for mastergruppen Andreas Rasch Christensen holdt oplæg på strategidagen, og herefter var der workshops for medarbejderne. I foråret 2018 vil dagtilbuddet bruge tid på at arbejde videre med implementering af den nye læreplan. Her vil bestyrelsen blive inddraget.

Læs mere via disse link:

<http://socialministeriet.dk/nyheder/nyhedsarkiv/2017/jun/bred-aftale-om-24-nye-initiativer-til-bedre-dagtilbud-og-mere-fleksibilitet-for-foraelldre/>

<http://socialministeriet.dk/arbejdsomraader/dagtilbud/viden-og-udvikling/baggrunden-for-den-styrkede-paedagogiske-laereplan/>

<https://hoeringsportalen.dk/Hearing/Details/60989>

### **Konstituering af bestyrelsen**

På dette møde skal bestyrelsen konstitueres med henholdsvis formand og næstformand. Liv Lemming Overgaard fra Børnehuset Næringen har udtrykt ønske om at fortsætte som formand. Christian Skøtt Erntgaard fra DII Tornebakken melder sig som næstformand. Der er intet kampvalg, og det nye formandskab vedtages enstemmigt.

### **Næste bestyrelsesmøde**

Næste bestyrelsesmøde foregår den 23. oktober kl. 16.30-20.30 i DII Tornebakken. På dagsordenen til næste møde vil det bl.a. være princip for budget og ferie, tips og tricks fra den forrige bestyrelse, evaluering af det fælles forældremøde den 18. september med feedback fra forældrerådene og kommunikation ift. LUP og FTU.